

Debreceni Egyetem OEC Egészségügyi Kar

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2-4,

TŰZRIADÓ TERVE



2012.

Debreceni Egyetem
OEC Egészségügyi Kar
4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2-4

Tűzriadó Terv

A kar tudományos munkával és oktatással foglalkozik, tevékenységét folyamatos munkarendben végzi, így délutáni műszakban is dolgoznak. Mivel a létesítmény rendezvényteremmel is rendelkezik, gyakran kerül sor az esti órákban rendezvények, konferenciák megtartására.

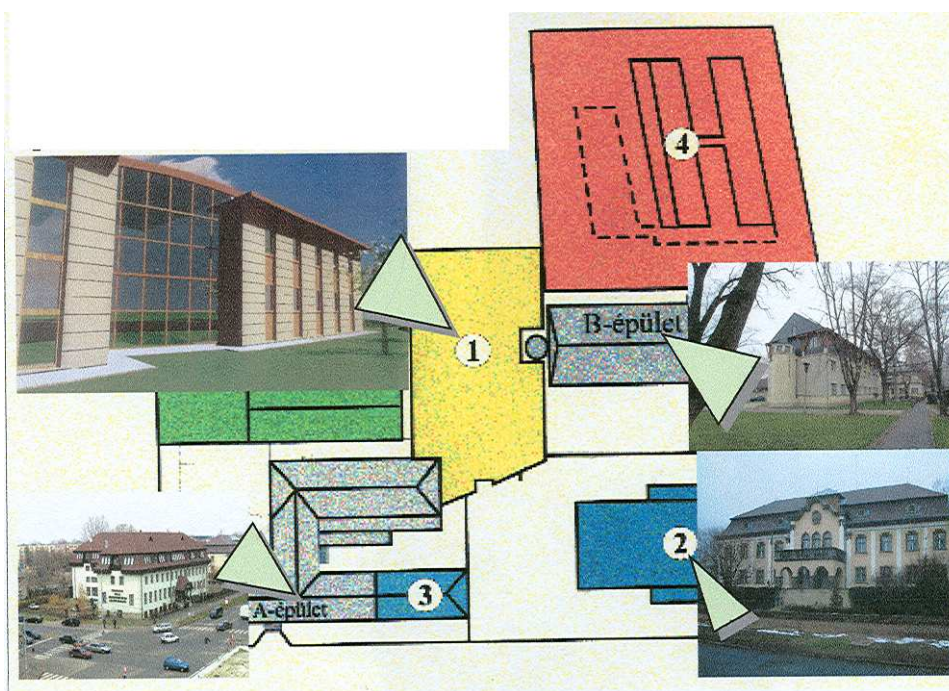
A dolgozók átlagléttszáma: 109 fő

Hallgatói létszám: 2818 fő nappali és levelezős hallgatók

A rendezvényterem Zilahi terem befogadó képessége: 542 fő

Egyidejűleg a létesítmény területén tartózkodók létszáma meghaladja az 1000 főt.

A létesítmény épületeinek elhelyezkedése.



A létesítmény három egymástól elkülönített épületrészből áll. A képen 3. számú **A-épület** főépület, melynek két része között a 2. és 3. emeletén az összekötés biztosított átkötő folyosókkal. A zölddel, valamint pirossal jelölt épületek a kar későbbiekben tervezett építési szándékait mutatják. Az 1. számú sárgával jelölt épület a Zilahi terem /**C-épület**/, amely többcélú nagyteremként lett használatba véve. Az „A” és „C” épületek között az összekötés biztosított a földszinti és első emeleti részen, az épületek között tűzgátlóajtók vannak így a két épületrész külön tűzszakaszt képvisel. Az „A” -épület rész Sóstói út felé esik az épület

főbejárata jelenleg ebben az elülső részben kapnak helyet a gazdasági, igazgatási, tanulmányi ügyeket intézők irodái, valamint a kar vezetőinek irodái is itt találhatóak. Ezek 2008 második felétől átköltöznek a képen **2 számmal jelölt épületbe** a volt GYIVI épületébe ahol irodák kerülnek kialakításra. Az „A” -épület összekötő részén van a nagy aula, valamint egy nagy előadó terem. A „B” épületben található a könyvtár, és a konyha, valamint a hozzá tartozó ebédlő és külön vendég terem.

Az „A” épület 4 szintes alagsor és három emeleti rész összes alapterülete 4466 m².

A „B” épület 3 szintes alapterülete 2452 m².

A „C” épület rendezvényterem 2 szintes alapterülete 1846 m².

2. számú épület Igazgatási épület alapterülete: 1446,4 m².

- A 30/1996. (XII.6.) BM rendelet értelmében az 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek megengedett maximális befogadóképességét külön számítással is ellenőrizni kell. A létesítmény 15 db olyan helyiséget tartalmaz, amely 50 főnél nagyobb befogadóképességű ezek kiürítés számításait a kar Kiegészítő Tűzvédelmi Utasításának 2. számú melléklete tartalmazza.

Az 50 főnél több személy befogadására szolgáló helyiség:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Zilahy terem: 1846 m ² , 542 fős, | (max. 542 fő) |
| 2. Torony alagsor: 138 fős, 128 m ² , | (max. 150 fő) |
| 3. Torony fsz.: 143 fős, 128 m ² , | (max. 150 fő) |
| 4. Torony: I. em.: 145 fős, 128 m ² , | (max. 150 fő) |
| 5. Torony III. em: 138 fős, 131 m ² , | (max. 150 fő) |
| 6. B. épület 204. terem: 59 fős, 75 m ² , | (max. 80 fő) |
| 7. B. épület 203. terem: 55 fős, 73 m ² , | (max. 80 fő) |
| 8. B. épület 201.-202. terem: 150 fős, 178 m ² , | (max. 150 fő) |
| 9. B. épület 123. terem: 90 fős, 114 m ² , | (max. 120 fő) |
| 10. A. épület alagsor II. terem: 57 fős, 74 m ² , | (max. 80 fő) |
| 11. A. épület alagsor I. terem: 63 fős, 61 m ² , | (max. 63 fő) |
| 12. A. épület fsz. I. nagyelőadó: 158 fős, 183,6 m ² , | (max. 180 fő) |
| 13. A. épület 122. terem: 57 fős, 64 m ² , | (max. 70 fő) |
| 14. A. épület 123. terem: 56 fős, 64 m ² , | (max. 70 fő) |
| 15. A. épület 218. terem: 60 fős, 65 m ² , | (max. 70 fő) |
- Az 50 főnél nagyobb befogadóképességű tantermek esetében a benntartózkodói létszámot minden esetben az óraadó tanárok ellenőrzik. A tantermek kialakításuknál fogva általában fix székekkel vagy különálló padokkal és székekkel rendelkeznek, ezért napi munkamenetben nem teszik lehetővé 10-25 db plusz széknél több

elhelyezését. A helyiségeknél feltüntetésre kerül a maximálisan megengedett benntartózkodó létszám.

- A kar területén megrendezésre kerülő rendezvények konferenciák esetében a termek berendezéséért valamint a benntartózkodói létszám meghatározásáért a kar gondnoka és tűzvédelmi tanácsadója a felelősök.
- Rendezvények esetében, a beléptetésért és létszám ellenőrzésért a karral szerződött rendezvényért felelős biztonsági cég felel. A biztonsági cég feladata a rendezvényről készült biztonsági tervben szereplő feladatok végrehajtása és a rendezvény zavartalan lebonyolítása.
- A kar dékáni hivatalának feladata minden év elején elkészíteni az éves rendezvény tervet és azt a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztálya részére megküldeni. A rendezvény naptárban való eltérésekről az DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztályát egy hónappal korábban kérjük tájékoztatni.
- Az önkormányzat részére bejelentés kötelezett zenés táncos rendezvényeket a megrendezést megelőzően minimum 2 hónappal korábban el kell kezdeni szervezni, hogy az ügyintézési határidőt tartani tudjuk. A Debreceni Egyetem zenés táncos eseményeinek rendezvényterve elérhető az interneten a <http://munkavedelem.unideb.hu/znaptar.html> címen.

Bejáratok:

A létesítmény megközelíthető 3 bejáraton keresztül, a bejáratoknál a kapuk nyitása elektromosan történik. A bejáratoknál kamerák és kaputelefon található, az intézet dolgozói részére pedig kapunyitó kapcsolók biztosítottak. A gépjárművek részére 3 helyen vannak parkolók kialakítva.

- **Sóstói út felöli bejárat, az Igazgatási épület mellett**
- **Erdei út felöli bejárat**
- **Stadion út felöli bejárat**

Tűzi víz, tűzoltó készülékek:

Tűzoltószerkezetek az év minden szakában útjainkon közlekedhetnek. A Kar épületétől 100 m –en belül 2db földfeletti tűzcsap található, a Sóstói út és a Stadion út felől. A kar területén a keletkező tűzoltáshoz a jogszabályokban meghatározott számú tűzoltó készülék és fali tűzcsap áll rendelkezésre. Az épület egységeiben 79 db kézi tűzoltó készülék van elhelyezve a veszélyességi osztályok figyelembe vételével. Valamint szintenként találunk fali tűzcsapokat.

Áramtalanítási lehetőségek:

Az épületben szintenkénti áramtalanításra van lehetőség. Ha a tűz terjedelme megkívánja az épület központi villamos kapcsolóterében, kell a feszültségmentesítést elvégezni a nagy feszültségi elosztó helyiség az **A-jelű épület alagsori részén található**. A **B -épület** feszültségmentesítése a bejárat déli oldalán található kapcsolószekrényénél történik. A **C-épület** áramtalanítása a földszinti folyosó északi oldalán található kapcsolószekrényből történik. Az épület az áramot a B –épület részből kapja így ennek az áramtalanításával automatikusan áram nélkül marad ez a rész is.

Az központi áramtalanítást csak megfelelő képzettségű, kioktatott szakember végezheti!

Tűz esetén a dolgozók, hallgatók kimenekítése és elhelyezése

A dolgozók, és hallgatók mentése és elhelyezése katasztrófa és tűz esetén a legközelebbi épületekben úgy kell megoldani, hogy a biztonság elsődleges legyen. A dolgozók, és hallgatók saját lábukon, megfelelő felügyelet mellett távozzanak a kijelölt épületekbe, intézetekbe, illetve a szabadtérbe az épülettől kellő távolságba.

A mentési munkát úgy kell megszervezni és irányítani, hogy először a legveszélyesebb és a legveszélyeztetettebb területekről mentsék a dolgozókat, hallgatókat. A dolgozók, és a hallgatók mentésével párhuzamosan meg kell szervezni a tűz közelében lévő anyagok elszállítását, valamint a nagy értékű szükséges gépek, készülékek, egyéb eszközök mentését. A robbanásveszélyes, valamint a tűz terjedését segítő anyagok, eszközök mentését is meg kell szervezni. Tűz, katasztrófa helyzet esetén mentésre, menekülésre a lift nem használható. /az épületben lévő lift nem biztonsági lift/

Riasztási rend

Az a dolgozó, aki munkahelyen, vagy az épületben bárhol tüzet észlel, köteles azt haladéktalanul jelenteni, jelezni. Az épületben van kiépített tűzjelző rendszer, ami a porta helyiségbe van bekötve. A tűzjelző rendszer a gomb megnyomásával működtethető hangjelzést ad és jelzi a portára, hogy az épület melyik részéről történt a jelzés.

A továbbiakban a porta szolgálat értesíti a tűzoltókat.

Az épületben beépített füstérzékelők vannak, amelyek tűz esetén hangjelző kürttel vannak kapcsolatban.

Az épületben tartózkodók riasztása tűzjelző hangjelzése, vagy a portai hangosbemondón keresztül valamint élőszóban hangos kiabálással Tűz van – Tűz van kiabálással történik

Az épület portai szolgálatát még a helyileg eloltott tűzről is értesíteni kell.

Amennyiben az észlelt tűz nagysága vagy a környezet veszélyessége a rendelkezésre álló tűzoltási eszközökkel az oltás eredményességét kétségessé teszi, illetve a tűz oltása segítséget igényel haladéktalanul értesíteni kell a hivatásos tűzoltóságot.

Amennyiben a port szolgálat nem tudja a tüzet jelezni mindenkinek állampolgári kötelessége a tűzoltóság értesítése, amely ingyenesen hívható, bármelyik város jogos és mobil telefonról.

A portai szolgálat a tudomására jutott és helyileg el nem oltott tűz vagy egyéb rendkívüli eseménykor késedelem nélkül értesítse a **TŰZOLTÓSÁGOT TELEFONSZÁMA: 105 (bármelyik város jogos mellékről hívható!)**

A tűzjelzésnek (kárjelzésnek) tartalmaznia kell:

1. A tüzeset (káreset) pontos helyét, címét,
2. Mi ég, milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve,
3. Emberi élet van-e veszélyben,
4. A tűz körülbelüli terjedelmét,
5. A tűzjelző személy nevét, a jelzésre használt telefonszámot,
6. A megközelíthetőséget.

Tűz esetén az alábbiak riasztandók:

Riassza az épületben tartózkodókat az épület elhagyására, tűzjelző rendszer működtetése hangosbemondón keresztül és előszóban hangos kiabálással Tűz van – Tűz van kiabálással.

Elektromos hálózattal kapcsolatban:	☎ 06-42- 598-200 ,
Műszaki ügyelet:	☎ 06-42- 598-200 ,
Vízhálózattal kapcsolatban:	☎ 06-42- 598-200,
Rendészeti szolgálat: 24h	☎ 06-42- 598-200,

Tűz esetén értesítendők:

A létesítmény vezetője, dékán	☎ 06-30-336-7886
A kar gazdasági igazgatója	☎ 06-30-978-4093
A centrum műszaki igazgatóhelyettese	☎ 06-30-6397034,
Az egyetem munkavédelmi vezetője	☎ 06-30-985-4215, 55555
A kar tűzvédelmi felelőse:	☎ 06-30-436-0801, 55255
A kar tűzvédelmi megbízottja:	☎ 06-30-436-0801, 55255
A létesítmény gondnoka:	☎ 06-30- 335-5575,
A létesítmény porta szolgálat:	☎ 06-42-598-200
A DE GF Munkabiztonsági Önálló osztály	☎ 413-598, 411-717/55939, 06-30-349-1495
06-30-436-0803, 06-30-436-0804, 06-30-9150-103.	

Amíg az Önkormányzati Tűzoltóság a tűz oltását végzi, addig a dolgozók, hallgatók szakirányítás mellett az érték mentésben tevékenykednek. A tűzoltóság megérkezéséig a tűzoltás vezetője a létesítmény vezetője vagy annak megbízottja. A tűzoltóság riasztása után a rendészeti szolgálatot is riasztani kell. Minden cselekvőképes, mozgásában nem gátolt munkavállaló, hallgató kötelessége, hogy a tűz oltására, az értékek mentésére készenlétben álljon, valamint abban tevékenyen részt vegyen. A tűz oltásának irányítását, végző utasításait meg kell tartani. Passzív jelenléttel a tűz oltását akadályozni nem szabad. Az épületekben a tűz oltására szintenként elhelyezett kézi tűzoltó készülék-(ek), valamint fali tűzcsapok állnak rendelkezésre.

Minden tüzet- vagy robbanást - a Munkabiztonsági Osztályvezető közreműködésével - haladéktalanul jelenteni kell az egyetem rektorának, gazdasági főigazgatójának.

A portai szolgálat további feladatai tűz vagy rendkívüli eseménykor

- Amennyiben a hivatásos tűzoltóság riasztása nem szükséges, a kapott jelzés alapján a riasztást nem teszi meg, de az eseményt azonnal jelenti Munkabiztonsági Osztályvezető és vagy főelőadónak - a rendelkezésre álló hírközlő eszközökkel - a jelzett tüzet, robbanást vagy egyéb eseményt bejegyzi a szolgálati naplóba.
- A hivatásos tűzoltóság értesítése után előkészíti a tűz megközelítéséhez szükséges ajtók kulcsait és várja a kivonuló tűzoltóságot, azokat útbaigazítja.
- A továbbiakban a portás végrehajtja a tűzoltás vezető személy utasításait.
- Végrehajtja a szükséges áramtalanítást.
- Meggyőződik arról, hogy a liftben nem tartózkodik-e személy. Szükség esetén intézkedik kiszabadítására. Majd a liftet is áramtalanítja.
- Egyéb esemény során értesíti a részére külön meghatározott dolgozókat.
- Benntartózkodók riasztása, tűzjelző rendszerrel szirénával, hangosbemondón keresztül és előszóban Tűz van - Tűz van fel kiáltással történik.
- Kötelesek meggyőződni arról, hogy a riasztást mindenki hallotta-e.
- Egyidejűleg az - életveszély mellőzésével - biztosítani kell a vagyonmentést is.
- Személyi sérülés esetén a Mentőket (telefonszám: 104), halálos baleset esetén a rendőrséget (telefonszám: 107) kell értesíteni.

Rendészek feladata tűz esetén

- Tűz észlelését követően - késedelem nélkül - használatában lévő rádió adó-vevőn azonnal értesíti a főépület portását a szükséges riasztás végrehajtására, a legközelebb található telefonról a hivatásos tűzoltóságot, majd szóban, vagy telefonon a veszélyeztetett épületben szolgálatot teljesítő portást tájékoztatja.
- A közelben rendelkezésre álló tűzoltóeszközzel megkezdi a tűz oltását, terjedésének akadályozását.
- Gondoskodik a kivonuló tűzoltóság fogadásáról, tájékoztatásáról, átadja részükre a Tűzriadó Tervet, illetve röviden tájékoztatja a tűzoltóságot az épület legfontosabb adatairól, veszélyforrásokról.
- Helyileg eloltott tűz esetén biztosítja a helyszínt az intézkedésre jogosult személy/-ek/ megérkezéséig.
- Szolgálati feladatának végzése során tudomására jutott tűz esetén a helyszínre megy és közreműködik a mentési, helyszínbiztosítási feladatoknál.
- Benntartózkodók riasztása tűzjelző rendszer benyomásával és előszóban Tűz van - Tűz van fel kiáltással történik.
- Kötelesek meggyőződni arról, hogy a riasztást mindenki hallotta-e.
- Egyidejűleg az - életveszély mellőzésével - biztosítani kell a vagyonmentést is.
- Személyi sérülés esetén a Mentőket (telefonszám: 104), halálos baleset esetén a rendőrséget (telefonszám: 107) kell értesíteni.

Munkavállalók feladata tűz esetén

- A tüzet észlelő munkavállaló szükség esetén, telefonon - városi hívószáma 105 - azonnal riasztja a hivatásos tűzoltóságot, egyetem területén keletkezett tűz esetén a veszélyeztetett épület portását, a szükséges belső riasztás és értesítés végrehajtására.
- A tűz közelében tartózkodókat hangosszóval-kiabálással riasztja, majd megkezdik/k/ a tűz oltását, anyagi javak mentését.
- Áramtalanítja az érintett helyiségeket
- Az érintett helyiségekben a gázzakaszoló csapokat elzárja.
- A tűzoltás vezetésére jogosult személy helyszínre érkezése után végrehajtják annak utasításait.
- A munkaterületén keletkezett és helyileg eloltott tüzet minden esetben jelenteni kell a tűzvédelmi vezetőknek.
- Benntartózkodók riasztása tűzjelző rendszer működtetésével, nyomógomb megnyomásával és előszóban Tűz van - Tűz van fel kiáltással történik.
- Minden tanterem kiürítéséről tűzriadó, vészhelyzet esetén a bent órát tartó előadó köteles gondoskodni és ő hagyja el utoljára a tantermet.
- Egyidejűleg az - életveszély mellőzésével - biztosítani kell a vagyonmentést is.
- Személyi sérülés esetén a Mentőket (telefonszám: 104), halálos baleset esetén a rendőrséget (telefonszám: 107) kell értesíteni.

A Munkabiztonsági Osztályvezető feladata tűz esetén

- Értesítés után a helyszínre siet, tájékozódik a tűz helyéről és annak adatairól, átveszi tűzoltási - mentési munkák irányítását.
- Intézkedik - amennyiben az még nem történt meg - a hivatásos tűzoltóság, riasztásáról, a tűz oltásának megkezdéséről, a veszélyeztetett terület kiürítéséről.
- A keletkezett tüzről értesíti az egyetem rektorát, gazdasági főigazgatóját, megteszi a szükséges továbbjelentéseket.
- Értesíti az illetékes tanszék, munkahely vezetőjét.
- A hivatásos tűzoltóság megérkezése után tájékoztatja az egység parancsnokát a kialakult helyzetről és helyi ismeretek birtokában, támogatja munkájában.
- Felméri, vagy felméri a keletkezett tűzkár nagyságát.

Vezetők, vezető beosztású dolgozók feladata tűz esetén

- A tűzjelzés vétele után haladéktalanul munkahelyükre, illetve a tűz helyszínére siet-/nek/ és helyismeret-/ük/ birtokában tájékoztatást ad-/nak/ a tűzoltást vezető személynek a tűz helyszínének és a környezetének veszélyességéről.
- Mozdósítják a munkahely dolgozóit a tűz oltására, a tűz terjedésének megakadályozására és az értékek mentésére.
- A körülményeknek és lehetőségeknek megfelelően elősegítik a tűzoltóság munkájának hatékonyságát.
- A munkaterületén keletkezett és helyileg eloltott tüzet is jelenti a Munkabiztonsági Osztályvezetőnek
- Benntartózkodók riasztása tűzjelző rendszer működtetésével és előszóban Tűz van - Tűz van fel kiáltással történik.

- Kötelesek meggyőződni arról, hogy a riasztást mindenki hallotta-e.
- Egyidejűleg az - életveszély mellőzésével - biztosítani kell a vagyonmentést is.
- Személyi sérülés esetén a Mentőket (telefonszám: 104), halálos baleset esetén a rendőrséget (telefonszám: 107) kell értesíteni.

Egyetemi hallgatók feladata tűz esetén

- Tüzet észlelő, hallgató köteles azt azonnal jelezni az épület portaszolgálatosának, ha ilyen az épületben nincs a leghamarabb található munkavállalónak.
- Hallgatók a tűzjelzés vételekor - kivéve a tűz közelében tartózkodókat - megkezdik az épület elhagyását, attól 100 méteren túl várakozhatnak.
- A tűz közelében tartózkodó mozgásában nem korlátozott, egészségileg nem sérült hallgatók kötelesek a tűzoltás vezető utasítására közreműködni a tűz oltásánál, anyagi javak mentésénél.

Az értesítés kötelező, melyet az érintett egység porta szolgálata, ha olyan nincs a rendészet teljesít. A tűzkár nagyságától függően, továbbá robbanásról, gyújtogatásról, tüzesetből származó halálózásról az egység vezetője azonnal köteles értesíteni a felügyeleti szervet is. A mindenkori portás, vagy portai szolgálatot ellátó Kft. dolgozója a tűzoltóság riasztása után intézkedik a kapuk kinyitásáról, szabadon hagyásáról, automatika kiiktatásáról, tájékoztatja az elsőként érkező tűzoltóegység vezetőjét, hogy hol van a tűz, hogyan tudják megközelíteni, részére a Tűzriadó Tervet és az épület területéről készült alaprajzot kell átadni.

A jelenlevőknek mindent el kell követni a tűz megfékezése érdekében. Minden tűzoltóeszközt, felszerelést igénybe lehet venni.

A tűzoltóság megérkezésekor tájékoztatni kell röviden a kivonult egység vezetőjét az addig tett intézkedésekről, közölni kell, hogy a tűz közelében van-e még olyan tűz- és robbanásveszélyes anyag, amit még nem sikerült kimenteni, és emberi élet van-e veszélyben.

Továbbiakban biztosítani kell a segítséget az oltásnál és a mentésnél. A kapott utasításokat és rendelkezéseket be kell tartani, azokat mindenkinek a legjobb tudása szerint végre kell hajtani.

A fentiek nem teljesítése, elmulasztása annak súlyától függő felelősségre vonással jár.

Az épület elhagyásának módjai

Tűz vagy vészhelyzet esetén a liftek nem használhatóak, menekülés a legrövidebb utón a szabadba történik az épülettől legalább 100 m távolságban, van a gyülekezőhely.

A-épület elhagyása:

A földszinten az aulánál található nagyelődő mellett található két kijárat és a büfé mellett található dohányzó hely melletti kijáratokon keresztül, illetve az épület főbejáratán keresztül.

Az épület elhagyása a déli oldalon a parkolóba a nyugati oldalon az intézmény udvarára, míg a keleti oldalon az utcafrontra. /Sóstói út felől/

Az emeletről történő kiürítés lépcsőkön keresztül, amennyiben a lépcsőfeljáratok a keleti irányba veszélyeztetettek lehetőség van az összekötő földszinti és emeleti átjárón keresztül a C épületbe és onnan elhagyni az épületet.

B-épület elhagyása:

Az épületet keleti és nyugati irányban lehet elhagyni, a keleti a főbejárati ajtó amely állandóan nyitva áll innen a belső zárt udvari részre jutunk, a nyugati ajtó a vészkijárat ajtó, amelynek kulcsa az ajtó melletti kulcsdobozban van elhelyezve. Az épület elhagyására az itt található konyhán keresztül is lehetőség van. Az épület két egymástól független lépcsőházzal rendelkezik, melyek között a távolság 8 méter.

C-épület elhagyása:

A nagy előadóban található vészkijárat ajtók egyszerre alkalmasak az épületrész teljes kiürítésére, mely déli oldalon az intézmény udvarára illetve a főépület felé vezet. Ez az épületrész akadálymentesített, tehát mozgáskorlátozottak is biztonságosan használhatják.

A mellékelt rajz szerint történik. Az épületben a menekülés útirány jelző utánvillágító berendezések és matricák ki vannak helyezve.

Az épületben lévő főbb veszélyforrások

- A könyvtár nagyobb mennyiségű papír, éghető anyagok oltása, „B”- épület földszint, I. emelet.
- A „B”- épületben található konyha területe. A helyiségekben a fő veszélyforrás a központi gáz. A gáz főcsap elzárását a konyha férfi dolgozója végzi el.
- Tömegtartózkodás céljára szolgáló rendezvényterem (Zilahi terem) egy időben egyszerre 300 főnél is több személy tartózkodhat a teremben, rendezvények idején nagy tömeg.
- Igazgatási épület alagsor irattár, raktárak, valamint vendégszobák, itt nagyobb mennyiségű papír, valamint esetleg alvó emberek lehetnek, akiket külön riasztani kell.
- Udvar garázsok, szolgálati gépjárművek (2 db személygépkocsi, 1 db kisbusz) vannak elhelyezve, valamint kerti elektromos berendezések (fűnyíró, fűkasza), üzemanyaggal feltöltve.

A portán el kell helyezni a tűzriadó terv egy példányát és a mellékelt helyszínrajzokat és azon dolgozók névsorát, beosztását, lakcímét, telefonszámát, akiket tűz vagy egyéb esemény során azonnal értesíteni kell.

Nyíregyháza, 2012. november 10.

Dr. Fábíán Gergely
dékán

MELLÉKLET

A létesítmény épületeinek szintenkénti helyszínrajzai