



**DEBRECENI EGYETEM  
ORVOS- ÉS EGÉSZSÉGTUDOMÁNYI CENTRUM  
Egészségügyi Kar**

4400 Nyíregyháza, Sóstói u. 2-4,  
telefon: (42)-404-411, fax: (42)-408-656, honlap: <http://odin.de-efk.hu/>

## **Kiegészítő Tűzvédelmi Utasítása**

Az 1996. évi XXXI. tv. 19 § (1) bekezdése, valamint a 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet 1 § alapján kiadott, jelenleg érvényben lévő Debreceni Egyetem Tűzvédelmi Szabályzatában foglaltak szerint a DE OEC EK épületeinek tűzelleni védekezéssel kapcsolatos feladatait az alábbiak szerint szabályozom.

A Nyíregyházi Egészségügyi Kar épületeinek tűzvédelmére vonatkozó előírásokat a mindenkori hatályos jogszabályok, szabványok, a Debreceni Egyetem Tűzvédelmi Szabályzata és annak jelen kiegészítése tartalmazza.

1. Az Egészségügyi Kar épületeinek és helyiségeinek összterületét a helyiségekben végzett tevékenységek, az egyidejűleg bent tartózkodók száma, a használt és tárolt anyagok tűzveszélyességi jellemzőinek figyelembevételével „D” - tűzveszélyes tűzveszélyességi osztályba sorolom.
2. A helyiségek részletes tűzveszélyességi besorolását a jelen kiegészítés 1. számú melléklete tartalmazza.
3. A 30/1996. (XII.6.) BM rendelet értelmében az 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségek megengedett maximális befogadóképességét külön számítással is ellenőrizni kell. A létesítmény 15 db olyan helyiséget tartalmaz, amely 50 főnél nagyobb befogadóképességű ezek kiürítés számításait jelen kiegészítés 2. számú melléklete tartalmazza.
4. Az 50 főnél nagyobb befogadóképességű tantermek esetében a benntartózkodói létszámot minden esetben az óraadó tanárok ellenőrzik. A tantermek kialakításuknál fogva általában fix székekkel vagy különálló padokkal és székekkel rendelkeznek, ezért napi munkamenetben nem teszik lehetővé 10-25 db plusz széknél több elhelyezését. A helyiségeknél feltüntetésre kerül a maximálisan megengedett benntartózkodó létszám.
5. A kar területén megrendezésre kerülő rendezvények konferenciák esetében a termek berendezéséért valamint a benntartózkodói létszám meghatározásáért a kar gondnoka és tűzvédelmi tanácsadója a felelősek.
6. Rendezvények esetében, a beléptetésért és létszám ellenőrzésért a karral szerződött rendezvényért felelős biztonsági cég felel. A biztonsági cég feladata a rendezvényről

készült biztonsági tervben szereplő feladatok végrehajtása és a rendezvény zavartalan lebonyolítása.

7. A kar dékáni hivatalának feladata minden év elején elkészíteni az éves rendezvény tervet és azt a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztálya részére megküldeni. A rendezvény naptárban való eltérésekről az DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztályát egy hónappal korábban kérjük tájékoztatni.
8. Az önkormányzat részére bejelentés kötelezett zenés táncos rendezvényeket a megrendezést megelőzően minimum 2 hónappal korábban el kell kezdeni szervezni, hogy az ügyintézési határidőt tartani tudjuk. A Debreceni Egyetem zenés táncos eseményeinek rendezvényterve elérhető az interneten a <http://munkavedelem.unideb.hu/znaptar.html> címen.
9. A veszélyforrások: a konyhában lévő elektromos tűzhelyek, és gyújtóforrásként számításba jöhet, a villamos berendezések használata (lámpák, kávéfőző, mikrohullámú sütő, ventilátor, hőszigetelő stb.), illetőleg az épületben végzett alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység (pl. hegesztés).
10. Az épület helyiségeit (pl.: iroda, tanterem, konyha, közlekedő, raktár stb.) csak rendeltetészerűen lehet használni. A rendeltetészerű használat alatt azt a használati célt értjük, amelyre az épület, térrész vagy a helyiség létesült.
11. A tevékenységhez csak a folyamatos napi feladatokhoz szükséges éghető anyagok, berendezések használhatók, illetve tárolhatók. Az irodai tevékenységhez csak a folyamatos napi feladatokhoz szükséges éghető anyag, irodai számítástechnikai berendezések használhatóak, illetve tárolhatóak az irodákban. A tartalék mennyiséget képező papírtermékeket, segédeszközöket (ragasztó, íróeszköz) és a működést szolgáló anyagokat, berendezéseket a raktárhelyiségben lehet csak tárolni polcokon.
12. Az épület bejárati ajtaját, közlekedő folyosóit, lépcsőházát leszűkíteni nem lehet. Az irodákból, szobákból való kijutást mindenkor biztosítani kell.
13. A hő- és füstelvezetést szolgáló ablakok megközelíthetőségét biztosítani kell, a villamos kapcsolók, leválasztó szakaszkapcsolók, a közműelzárók, továbbá a tűzvédelmi berendezések (tűzoltó készülék, tűzcsap, tűzjelző) amelyeket a mindenkori használatuk érdekében eltorlaszolni nem lehet. Azok megközelítését minden időszakban és helyzetben biztosítani kell.
14. A világító berendezéseket (teremvilágítás, asztali világítás) a mechanikai sérülés ellen védeni kell. A világító berendezések éghető szilárd anyagokkal közvetlenül nem érintkezhetnek.
15. Az alkalmazott villamos berendezések (számítógép, ventilátor, fénymásoló, stb.) használata során a berendezések az éghető anyagra gyújtási veszélyt nem jelenthetnek, a kezelési utasításban leírt távolságot be kell tartani. A villamos berendezések teljesítménye egyidejű használat esetén nem haladhatja meg a létesítéskor megállapított legnagyobb fogyasztói

igényt. A napi tevékenység befejezését követően a berendezéseket ki kell kapcsolni, kivéve azokat, amelyek rendeltetésszerűen folyamatos üzeműek.

16. Számítógépen és annak tartozékain könnyen gyulladó anyagot tárolni még átmenetileg sem szabad. Éjszaka is üzemben tartott készüléknél a monitort ki kell kapcsolni.
17. A telefonkészülékek mellett a közérdekű telefonszámok jegyzékét ki kell függeszteni.
18. A nyílt izzószálas és vagy hőfokszabályzó nélküli hőfejlesztő készüléket (pl. rezsó, vasaló, stb.) használni az épületben nem szabad. A hőfokszabályzós tea és kávéfőzők alá nem éghető anyagú alátét kell biztosítani.
19. Az épületben használható valamennyi elektromos berendezéshez, készülékhez, csak kettős szigetelésű (védőföldeléses) hosszabbító vezeték használható, illetve alkalmazható. Ezekben a berendezésekben semmi nemű házilagos javítás, toldás, hosszabbítás nem végezhető el, a meghibásodott berendezések szerelését csak szakképzett személy végezheti.
20. A főző helyiségekben elhelyezett villamos tűzhelyet használat után bekapcsolt állapotban hagyni szigorúan tilos!
21. A helyiségek, szobák elhagyásakor a világítást le kell kapcsolni.
22. Tilos a dohányzás az egész épületben! Ezért "Dohányozni tilos" táblát kell kifüggeszteni jól látható helyeken az épület közterületi részén. A dohányzásra kijelölt helyet a Kar területén az ÁNTSZ helyi szervének állásfoglalása alapján nem lehet kijelölni. Dohányzást a dolgozóknak és hallgatóknak a közterületeken kell megoldani.
23. Az épület helyiségeiben nem éghető anyagú szeméttároló edények használhatók. Műanyag, valamint fonott kosár használata tilos!
24. Az épület területén tűz- és robbanás veszélyes folyadékot, vegyszert tárolni és felhasználni tilos.
25. A folyosókat, lépcsőházat, és a kijáratú ajtókat állandó jelleggel teljes szélességében szabadon kell tartani, azokat anyagok, eszközök elhelyezésével leszűkíteni nem szabad.
26. Az épület helyiségeiben gázpalackot elhelyezni, használni és tárolni nem szabad.
27. A tűzgátló ajtókat kitámasztani, kiékelni szigorúan tilos.
28. A kézi tűzoltó készülékek ellenőrzését a DE Munkabiztonsági Önálló Osztály tűzvédelmi főelőadója szervezi, az elhasznált, hibás készülékek cseréje is a tűzvédelmi főelőadó feladata, a kar tűzvédelmi megbízottjának, gondnokának jelzése alapján.
29. A kézi tűzoltó készülékek ¼ évente szemrevételel történő ellenőrzésért és annak dokumentálásáért a kar tűzvédelmi megbízottja a felelős.

30. A kar tűzvédelmi megbízottja részt vesz a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály által rendszeres időközönként szervezett tűzvédelmi bejárásokon, rendkívüli és éjszakai ellenőrzéseken.
31. A portai helyen a tűzriadó tervet kell készenlétkben tartani. A tűzriadó tervben foglaltak végrehajtását szükség szerint, de legalább évente az érintettekkel gyakoroltatni és annak eredményét írásban rögzíteni kell, melynek megtartásáért a kar tűzvédelmi megbízottja a felelős, valamint a gyakorlat megtartását előre jelenti a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály részére.
32. A kar dolgozóit munkába álláskor és az egyetemi tűzvédelmi szabályzatban előírt rendszerességgel de legalább évente tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni. Az oktatás megtörténtét dokumentálni szükséges. Az oktatás a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály által kiadott oktatási tematika alapján történik, valamint tartalmazza a riasztási és menekülési tudnivalókat is. A dolgozók tűzvédelmi oktatásának megtartásáért a kar tűzvédelmi megbízottja a felelős.
33. A kar tűzvédelmi megbízottja köteles részt venni a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály által a megbízottak részére szervezett 1 napos továbbképzésen.
34. A kar tűzvédelmi megbízottja a DE Tűzvédelmi Szabályzatában foglaltak végrehajtásáért felelős és részt vesz a számára előírt továbbképzésen, /DE TSZ 3.2. Tűzvédelmi megbízott feladat és jogköre/, szakmai felügyeletét a DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály látja el.
35. Esetenként nyílt láng használatával járó műszaki jellegű tűzveszélyes tevékenység (pl. hegesztés, lángvágás stb.) engedélyezése a kar tűzvédelmi megbízottjának feladata.
36. Az Egyetem területén csak a kiépített tűzrakó helyen szabad tüzet rakni. Az esetenként nyílt láng használatával járó tevékenységet DE GF Munkabiztonsági Önálló Osztály engedélyezi.
37. Az épületben szintenként vannak kiépítve tűzjelzők, amelyek megnyomásával jelezhető a tűz ez a portásfülkében jelezi, hogy az épület mely részéből érkezett tűzjelzés, valamint az épület központi hangjelzéssel is rendelkezik. Tűz, katasztrófa helyzet esetén a liftek menekülésre és mentésre nem használhatók, mert az épületben található lift nem biztonsági lift.

38. A szintenként elhelyezett tűzoltó készülékeket csak rendeltetésszerűen (tűz esetén) szabad működésbe hozni. Eltulajdonításuk, vagy más célra történő használatuk, fegyelmi és anyagi következményeket von maga után. Ugyancsak anyagi és fegyelmi következményekkel jár a szintenként elhelyezett kézi tűzjelzés adók indokolatlan használata és rongálása is.
39. A kar egész területén füstérzékelős tűzjelző rendszer lett kialakítva, mely a benttartózkodók biztonságát szolgálja. Az érzékelők eltakarása TILOS!
40. Az érzékelők letakarása csak indokolt esetben lehetséges, ha az épületekben olyan szakipari munkavégzés történik, amely nagy porral jár, vagy az épületszerkezetek a munkavégzés hatására berezonálhatnak. Ilyen esetekben fontos az érzékelők letakarása a téves jelzések elkerülése miatt, valamint a tűzoltóság értesítése ennek tényéről.
41. A porta helységben el kell helyezni minden helyiség tűzvédelmi kulcsát, hogy azok vészhelyzet esetén bármikor megközelíthetők legyenek.
42. Jelen szabályzatban foglaltak betartásáért a kar közvetlen vezetője és a tűzvédelmi megbízott felelős.

**Nyíregyháza, 2012. november 5.**

**Dr. Fábíán Gergely**  
dékán

# Melléklet

- 1. számú melléklet: A DE OEC Egészségügyi Kar épületének helyiségenkénti tűzveszélyességi osztályba sorolása.**
- 2. számú melléklet: A DE OEC Egészségügyi Kar 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségeinek kiürítés számításai.**